

ENSEMBLE PROTON BERN

sucht per 1. Juni 2026 oder nach Vereinbarung eine

Geschäftsführung (60%)

Wir sind ein professionelles Ensemble für zeitgenössische Musik, das 2010 gegründet wurde und sich in seinem Metier an der Spitze etabliert hat. Pro Jahr konzipieren und organisieren wir rund 12 bis 15 Konzerte vor allem mit Uraufführungen in Bern (Residenz in der Dampfzentrale), der Schweiz und im Ausland.

Das bringen Sie mit:

Sie sind eine flexible und offene Person, die gut und gerne effizient, selbständig und exakt arbeitet, damit unsere künstlerisch-musikalische Arbeit zum Leuchten kommt. Dabei würden wir uns wünschen, dass Sie Begeisterung für unsere Tätigkeit besitzen und bereit sind an der Entwicklung unserer Projekte von Anfang an mitzudenken und diese weiter zu vermitteln. Dafür nutzen Sie ihr breites Netzwerk im Bereich der zeitgenössischen Musik. Zudem haben Sie vertiefte Erfahrungen im Bereich Budget- und Liquiditätsplanung, Finanzcontrolling sowie im Fundraising im Kulturbereich. Sie sind zuverlässig, verantwortungsbewusst und initiativ. Sie gewährleisten regelmässige Präsenz vor Ort in Bern und verfügen über einen eigenen Arbeitsplatz.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Erstellen des Jahresbudgets und der einzelnen Projektbudgets
- Verantwortung für das Fundraising inkl. Antragstellung an öffentliche und private Förderer
- Controlling aller Zahlungsflüsse in Absprache mit der Buchhaltung
- Begleitung des Jahresabschlusses und das Verfassen der Schlussberichte zuhanden der Förderstellen
- Konzeption und Entwicklung von Projekten für und mit internationalem Netzwerk zeitgenössischer Musik
- Akquise von Konzerten in der Schweiz und im Ausland
- Planung und Durchführung von Sitzungen der zweiköpfigen Geschäftsstelle und des ganzen Ensembles
- Medienarbeit in Absprache und Zusammenarbeit mit der Kommunikation

Was wir bieten:

- Jahresarbeitszeit und langfristiges Engagement
- Branchenübliche Entlohnung
- Motiviertes und erfahrenes Team
- Profiliertes Ensemble, das Sie mit der Welt der Neuen Musik affiziert
- Freiraum mit Möglichkeit zu Kreativität

Hinweis auf unsere weitere Ausschreibung „Verantwortliche*r Projektmanagement und Kommunikation (40%)“: Gerne nehmen wir auch Bewerbungen eines eingespielten Zweier-Teams oder einer vielseitig engagierten Einzelperson für beide Stellen entgegen.

Bitte senden Sie Ihr vollständiges Dossier (Motivationsschreiben, CV, Zeugnisse) in einem einzigen PDF bis spätestens 31. März 2026 an martin.bliggenstorfer@ensembleproton.ch. Weitere Auskünfte gibt Ihnen die jetzige Stelleninhaberin Johanna Ludwig (077 425 97 78) oder Martin Bliggenstorfer, Vorstandsmitglied & Ensemble-Vertretung (079 762 36 09). Die Bewerbungsgespräche finden zwischen 17. und 24. April statt.